

Dokumenttyp Riktlinje	Ansvarig verksamhet Habilitering, syn och hjälpmedel	Version 2	Antal sidor 3
Dokumentägare Sofia Starkhammar Verksamhetsutvecklare	Fastställare Marianne Fleron Verksamhetschef	Giltig fr.o.m. 2023-12-05	Giltig t.o.m. 2027-06-30

Struktur för samverkan mellan kommunerna i Värmland, Barn- och ungdomshabiliteringen och Vuxenhabiliteringen Region Värmland

Gäller för: Habilitering, syn och hjälpmedel

Struktur för samverkan mellan kommunerna i Värmland (verksamheter med ansvar för LSS-insatser), Barn- och ungdomshabiliteringen (BUH) och Vuxenhabiliteringen (VH) Region Värmland

Bakgrund

Enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) ska olika insatser för patienten samordnas på ett ändamålsenligt sätt. För att åstadkomma detta ska regionen och kommunen gemensamt utarbeta rutiner för samordningen av insatser för enskilda. Personal som ska vara ansvarig för samordning utses och den ansvariga personalen ges de förutsättningar som behövs för att kunna genomföra samordning (SOSFS 2007:10). Under 2013 ingicks en överenskommelse om former och arbetssätt för samverkan mellan Vård- och omsorgsförvaltningen i Karlstads kommun, BUH och VH i Landstinget i Värmland. Vid uppföljning av överenskommelsen framkom att den inte varit tillräckligt känd och efterlevd i berörda verksamheter. Behovet av en länsövergripande struktur har aktualiserats och efterfrågats såväl av enheter med vård- och omsorgsansvar i länets kommuner som av BUH och VH i landstinget. Med bakgrund av ovanstående togs initiativ till denna struktur för samverkan.

Syfte

Tydlig struktur för samverkan så att invånare som omfattas av Lagen om stöd och service för vissa personer med funktionshinder, LSS, och har behov av insatser från våra verksamheter på ett välfungerande sätt ska få stöd i rätt instans.

Genom att:

- Vi har samsyn mot ett gemensamt mål och tydliga förväntningar på varandra.
- Vi har kännedom om varandras verksamheter, uppdrag och ansvarsområden.
- Vi har effektiva kommunikationsvägar och diskussionsforum.
- Samverka systematiskt och uppmärksamma brister där det finns behov av förbättringsarbete.

Struktur för samverkan

Samverkan kring enskilda personer

Om den enskilde samtycker till samverkan sker en första kontakt med informationsutbyte genom exempelvis telefonsamtal, digitalt möte, möte med den enskilde eller arbetsmöte där berörd personal från BUH/VH i regionen och från aktuell kommun i Värmland (vård- och omsorg) deltar. Möten med den enskilde kan vara i form av uppföljning av planer ex Samordnad Individuell Plan (SIP), uppföljning av insatser eller annat annan typ möte. Arbetsmöten utan den enskildes medverkan kan förekomma vid behov. När det inte behövs något samarbete mellan våra respektive verksamheter trots att parallella insatser pågår, räcker det med utbyte av information för att tydliggöra rollfördelning och vilken insats man ger. Informationen ska ges till aktuella och ansvariga professioner inom respektive verksamhet. När man inom kommunal verksamhet upptäcker behov av samverkan kring enskild person som inte har pågående insatser från BUH/VH i regionen kan vårdbegäran/remiss skickas.

Samverkan för övergripande frågor

Styrgrupp

Styrgruppen består av representanter från verksamheter i Värmlands kommuner med ansvar för LSS-insatser samt från BUH och VH i Region Värmland. Kommunerna representeras av personer med MAR-funktion (medicinskt ansvarig för rehabilitering). I MAS/MAR-gruppen överenskommer man om vilka som ska representera kommunerna i styrgruppen samt ansvara för att inhämta från och föra ut information till kommunerna. Regionen representeras av chefer inom habiliteringen. I styrgruppen hanteras samverkansfrågor som är av gemensam och övergripande karaktär och där oklarheter eller brister förekommer, exempelvis kan det gälla gråzoner kring uppdrag och ansvar. Gruppen har till uppgift att identifiera, aktualisera, analysera samt föreslå prioriterade aktiviteter för att åstadkomma förbättringar. Styrgruppens deltagare inhämtar också synpunkter från brukare och medarbetare om hur samverkan fungerar inom deras respektive verksamhetsområden. Ärenden kan fortlöpande anmälas till den som är sammankallande för styrgruppen. Styrgruppen ansvarar för att ta fram en årlig aktivitetsplan samt en årsrapport. Aktivitetsplanen ska godkännas av och årsrapport delges verksamhetschefer eller motsvarande funktion i respektive verksamhet. För varje prioriterat förbättringsarbete upprättar styrgruppen ett enkelt direktiv. För olika aktiviteter utses ett antal ur styrgruppen som ansvariga för att bilda och leda arbetsgrupper. Intresseorganisationernas synpunkter är viktiga, dessa ska inhämtas och lyftas i styrgruppen. Alla överenskommelser som berör resursfrågor ska godkännas av ansvariga chefer. Styrgruppen sammanträder minst två gånger per år. Sammankallande är BUH och VH i regionen. Resultat och arbetsformer utvärderas en gång per år. Eventuella avvikelser rapporteras till styrgruppen för vidare hantering.

Arbetsgrupper för samverkan

Arbetsgrupper ska arbeta med prioriterade förbättringsarbeten/aktiviteter utifrån den årliga aktivitetsplanen. Ansvarig för en arbetsgrupp är en av styrgruppens deltagare och väljs av styrgruppen utifrån kompetens för det aktuella området. Ansvarig tillser:

- att ytterligare medarbetare med tydliga mandat rekryteras till arbetsgruppen
- att direktivet följs
- att en konkret plan för genomförandet upprättas vid behov
- att utvärdering sker och att återkoppling till styrgruppen sker kontinuerligt samt när arbetet avslutats

Kommunikation och kunskap om varandras verksamheter

Huvudmännen ansvarar för att informera varandra om verksamheten, arbetssätt och gällande rutiner. Den mesta kommunikationen sker mellan kollegor inom/mellan verksamheterna inom ramen för de dagliga processerna i varje enskilt ärende. Den kan även ske med ansvariga i samband med avvikelser

och vid gemensamma planeringsmöten. Information om våra verksamheter ska finnas med som en särskild punkt på dagordning vid styrgruppens möten.

För att möjliggöra ökade kunskaper om varandras verksamheter skall det råda en positiv inställning till kollegial observation/auskultation. När intresse finns kontaktas närmaste chef.

Avsiktsförklaring

Med denna överenskommelse uttrycker parterna en gemensam strävan att långsiktigt samverka över huvudmannagränser inom ett gemensamt område för personer som omfattas av LSS. Parterna är övertygade om att vägen till framgång är ett gemensamt fokus på den enskildes eller specifika grupperns behov och vi åtar oss att skapa goda förutsättningar för samverkan. Parterna bidrar med resurser för deltagande i styrgrupp och arbetsgrupper enligt de årliga aktivitetsplanerna.

Strukturen för samverkan förnyas och gäller i tre år (hösten 2023-hösten 2026). Styrgruppen ansvarar för att regelbundet föra uppföljningar och föreslå ändringar inför nästkommande period.

Dokumentet är utarbetat av: Sofia Starkhammar